

Manager van de dienst “relaties met de plaatselijke besturen” - Master (M/V/X)

Ben je gepassioneerd door de uitdagingen van de klimaattransitie, circulaire economie en transformatieprocessen, vervoeg dan ons team en neem deel aan het nieuwe elan van het Gewestelijk Agentschap voor Netheid, Net Brussel.

Want door zijn activiteiten van ophaling, reiniging en valorisatie van afvalstoffen-hulpbronnen speelt Net Brussel een centrale rol in de verbetering van ons leefklimaat en in de aanpak van de gezondheids-, milieu- en sociaal-economische uitdagingen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het Agentschap is een paragewestelijke instelling die onder het gezag staat van de Voogdijminister van Brusselse Hoofdstedelijke Regering.

De dienst “Plaatselijke besturen” zet een samenwerking op en onderhoudt deze met de verschillende plaatselijke besturen (de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, Leefmilieu Brussel, MIVB, Kabinetten, ...) om het Agentschap en zijn openbare partners, en vooral gemeentelijke partners, op elkaar af te stemmen inzake de strategische doelstellingen, zowel op het gebied van openbare netheid als op het gebied van ophaling en verwerking.

In dit kader treedt de dienst op twee niveaus op:

1) hij informeert de diensten van het Agentschap (operationeel, commercieel, communicatie, Recherche & Verbalisatie, enz.) over de vragen, wensen, behoeften en tekortkomingen die door de bovenvermelde administraties zijn vastgesteld en die betrekking hebben op openbare netheid en afvalophaling. Hij brengt de gesprekspartners op de hoogte van het gevolg dat aan hun vragen is gegeven.

2) hij brengt de vragen van de diensten van het Agentschap over aan de Gemeenten en andere gewestactoren om oplossingen voor problemen op het terrein te vinden en samenwerkingsprocedures uit te rollen.

Je uitdagingen

Je faciliteert de interactie tussen het Agentschap (en voornamelijk de terreindiensten) en de diverse overheidsinstanties. Bovendien sta je in voor de coördinatie van de buurtcontroleurs.

Je belangrijkste taken zijn:



NET BRUSSEL



net.brussels 

Met z'n alleen maken we Brussel mooier !

- Je bent verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de dialoog tussen het Agentschap en de plaatselijke besturen.
- Je neemt deel aan de ontwikkeling van de dienstencatalogus beroepen, SLA's (Service Level Agreement) en overeenkomsten met de Gemeenten en plaatselijke besturen.
- Je werkt samen met de verschillende diensten van het Agentschap om de contraintes goed te begrijpen en met de gemeenten te kunnen onderhandelen.
- Je versterkt de samenwerking tussen het Agentschap, de netheidsdiensten van de Gemeenten en de plaatselijke besturen door de opvolgingscomités van de SLA's en overeenkomsten te organiseren en te leiden. Je neemt initiatieven om innovatieve oplossingen aan te reiken voor problemen die je teams hebben vastgesteld, in samenwerking met de ploegen van het vak.
- Je coördineert en beheert een team van 8 personeelsleden, "Buurtcontroleurs" genoemd.

De buurtcontroleurs zijn operationele terreinpersoneelsleden, die als taak hebben om:

- de vragen van de Gemeenten te ontvangen en centraliseren, ze te prioriteren, te analyseren en oplossingen voor te stellen
- de haalbaarheid van de opdrachten van het Agentschap te controleren op wegen met werken of tijdens evenementen.

Je rapporteert aan de adjunct-directeur-generaal.

Je profil

- Je hebt een masterdiploma behaald in het Belgisch onderwijs of erkend als gelijkwaardig door de Federatie Wallonië-Brussel of de Vlaamse Gemeenschap.
- Je kan bogen op een nuttige ervaring van minimaal 2 jaar in een soortgelijke functie.
- Je bent in staat een netwerk van contacten op te bouwen, te onderhouden en te ontwikkelen. Beschikken over een netwerk bij de lokale en regionale besturen is een troef.
- Je bent autonoom, georganiseerd en dynamisch, je neemt initiatief en je bent resultaatgericht.
- Je beschikt over uitstekende interpersoonlijke vaardigheden om een vertrouwens- en nabijheidsrelatie te ontwikkelen met de plaatselijke besturen, je collega's en je team.
- Je communiceert vlot.
- Je bent bekend met MS Office.
- Je hebt een goede kennis van de werking van de Gemeenten en gewestelijke instellingen alsook van de geografie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en je bent openbare-dienstgericht.
- Je hebt een perfecte kennis van een van de twee landstalen en zeer goede redactionele vaardigheden. Tweetaligheid is een pluspunt.
- Een affiniteit met de actieve verplaatsingswijzen is een troef.



NET BRUSSEL



net.brussels 

Met z'n alleen maken we Brussel mooier !

Wij bieden

Net Brussel biedt je een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd volgens het barema van de graad van attaché (master – licentie).

Naast dit loonpakket zijn er veel extralegale voordelen en tegemoetkomingen van de Sociale dienst, met name:

- Betaald verlof (dubbel vakantiegeld)
- Eindejaarspremie
- Maaltijdcheques
- Productiviteitspremie
- Levensduurtepremie voor de inwoners van Brussel
- Hospitalisatieverzekering (gratis voor het personeelslid en tegemoetkoming voor de gezinsleden)
- MIVB-vrijkaart en volledige terugbetaling van de NMBS-vervoerskosten
- Telewerk mogelijk

Een loonsimulatie kan worden verstrekt op aanvraag.

Interesse?

Stuur je sollicitatiebrief met CV naar de heer Serge Dom, Attaché Aanwervingen, met vermelding van de referentie: "manager master.plaats.best. 2023" naar volgend e-mailadres:

serge.dom@arp-gan.be

Net Brussel promoot de diversiteit en moedigt personen met een beperking aan om te solliciteren



NET BRUSSEL



net.brussels 

Met z'n alleen maken we Brussel mooier !